



Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO MEDIANTE CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110 DEL D. LGS. 267/2000 DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO, CATEGORIA D3, RESPONSABILE DEL SERVIZIO PER IL TERRITORIO, TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

In applicazione della disposizione sindacale del 30/5/2014;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 25 del 03/06/2014;

Visto l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000;

Rende noto

che il Comune di Casorate Primo (PV) ricerca, per l'assunzione a termine, n. 1 Funzionario Tecnico – Cat. D3. Il candidato prescelto presterà la propria attività presso il Servizio per il Territorio dell'Ente, quale Responsabile del Servizio titolare di posizione organizzativa;

L'assunzione avverrà tramite contratto a tempo determinato, ex art 110 del D. Lgs. 267/2000.

Il contratto di lavoro individuale avrà durata triennale e a tempo pieno con espressa riserva dell'Amministrazione di risolvere anticipatamente il contratto stesso nei casi previsti dalla normativa di riferimento e dal contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico previsto è equivalente a quello spettante per la posizione economica D3 dalle norme contrattuali vigenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13a mensilità nelle misure previste dalla legge.

Verrà inoltre attribuita la posizione organizzativa prevista per il Servizio per il Territorio in applicazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 8/7/2008 oltre alla retribuzione di risultato nella misura massima del 25 % dell'indennità di posizione in relazione ai risultati raggiunti e agli obiettivi conseguiti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

REQUISITI RICHIESTI PER L'ASSUNZIONE

Il/Le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti requisiti necessari per poter essere assunti presso una pubblica amministrazione e del titolo di studio di seguito indicato:

Titolo di Studio: laurea in architettura, ingegneria o equipollente;

Iscrizione all'albo professionale.

Cittadinanza italiana: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994, n. 174.

Età: non inferiore a 18 anni;

Idoneità fisica all'impiego:

Obblighi militari: di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare (solo per i candidati di sesso maschile);

Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

Godimento dei diritti civili e politici: non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale;

Immunità da condanne penali: assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione.

Incompatibilità: il/le candidati/e devono essere nelle condizioni previste dal D.Lgs 39/2013, dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dal Codice di Comportamento del Comune di Casorate Primo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 21/1/2014.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di assunzione e devono, altresì, essere posseduti anche al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

REQUISITI RICHIESTI PER L'ASSUNZIONE

Nella domanda di assunzione, redatta in carta semplice sulla base dello schema allegato, gli/le aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità (false dichiarazioni comporteranno la denuncia all'autorità giudiziaria), di aver preso conoscenza del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte; dovranno altresì autocertificare il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati oltre alla data ed al luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito a cui inviare le comunicazioni. Alla domanda dovrà essere allegata copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno, inoltre, allegare il proprio completo curriculum professionale debitamente sottoscritto.

La domanda di assunzione dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. A norma delle vigenti disposizioni di legge, la firma non dovrà essere autenticata (art. 39 DPR 445/2000).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di assunzione deve essere presentata entro le ore 12.30 del giorno 18/6/2014 con le seguenti modalità:

- direttamente al Comune di Casorate Primo (PV) – Ufficio Protocollo, Via Dall'Orto 15 27022 - CASORATE PRIMO (PV).
- a mezzo raccomandata a. r. comunque pervenuta al Comune di Casorate Primo entro le ore 12,30 del 18/6/2014. (Fa fede il timbro di protocollo dell'Ente)
- a mezzo posta elettronica certificata, da inviare al seguente indirizzo:
casorateprimo@postemailcertificata.it

Non saranno ammesse le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Le domande trasmesse tramite P.E.C., saranno considerate valide:

- se sottoscritte attraverso firma digitale;
- se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica o dalla carta nazionale dei servizi;

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia del documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione non risponde per disguidi relativi all'invio della domanda imputabili comunque alle Poste, a terzi, a caso fortuito od a forza maggiore.

Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

MODALITA' DELLA SELEZIONE DEL CANDIDATO E ASSUNZIONE

Trattandosi di contratto fiduciario ex art. 110 del D. Lgs. 267/2000, sarà scelto il candidato ritenuto, in base alla valutazione del curriculum e alle risultanze del colloquio sostenuto, in possesso dei requisiti rispondenti all'attività lavorativa che dovrà essere effettuata.

Elementi di valutazione saranno il curriculum professionale e successivo colloquio, volto all'accertamento della professionalità acquisita dai candidati, anche in ruoli analoghi a quello del costituendo rapporto contrattuale, e/o alla valutazione delle esperienze curriculari in genere e delle specifiche attitudini dimostrate.

L'esame del curriculum del singolo candidato, avendo riguardo ai titoli posseduti ed all'esperienza acquisita, consentirà di verificare il possesso della preparazione culturale necessaria per il ruolo da ricoprire. Il colloquio è finalizzato principalmente ad approfondire gli aspetti motivazionali di partecipazione alla selezione, la capacità di interpretazione del ruolo dirigenziale, l'orientamento alla innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure e alle capacità della gestione delle risorse umane e finanziarie.

I candidati ritenuti in possesso dei requisiti professionali richiesti per l'assunzione saranno contattati per lo svolgimento del colloquio conoscitivo.

L'esito della procedura di assunzione sarà resa nota tramite pubblicazione all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Casorate Primo.

Il presente avviso deve quindi intendersi come un invito a presentare la propria candidatura, al fine di consentire al Comune ampia possibilità di scelta. La valutazione dei curricula nonché il sostenimento del colloquio non danno invece titolo alla formazione di alcuna graduatoria comparativa di merito fra i partecipanti, essendo sufficiente ai fini della decisione sull'assunzione che il candidato prescelto abbia i requisiti previsti dall'avviso. E' altresì scelta discrezionale e insindacabile dell'Amministrazione procedere o meno ai colloqui con i candidati. E' altresì possibile non procedere ad alcuna assunzione.

I rapporti con il candidato prescelto saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti. La cessazione del rapporto di lavoro avverrà alla scadenza triennale dell'incarico.

Il presente avviso è emanato conformemente alla Legge 10/4/1991, n. 125 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

DIRITTO ALL'INFORMAZIONE

Per ogni eventuale chiarimento o informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Amministrativo - Via dall'Orto 15 - 27022 Casorate Primo:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30
Martedì e Giovedì anche dalle ore 16,30 alle 18,00

Referente:

Sig.ra Laura Sazio – Responsabile del Servizio Amministrativo
tel. 02.905195204 - fax 02.905195239 – mail: segreteria@comune.casorateprimo.pv.it .

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Casorate Primo e sul sito www.comune.casorateprimo.pv.it per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione.

Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

INFORMATIVA EX ART. 13 D LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, nr. 196, si informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati nel corso della procedura tesa all'incarico di cui sopra, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune, è finalizzato unicamente all'espletamento della stessa procedura ed avverrà a cura del Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle qualità richieste e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

In relazione ai suddetti dati l'interessato ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Servizio Amministrativo del Comune con sede in Casorate Primo, Via Dall'Orto n. 15.

Il responsabile del trattamento dati è il Responsabile del Servizio Amministrativo, Sig.ra Laura Sazio.



Il Responsabile del Servizio Amministrativo

Laura Sazio

Laura Sazio