



# Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

**AVVISO DI MOBILITA' EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C1 – ADDETTO UFFICI DEMOGRAFICI ( Anagrafe, Elettorale, Stato Civile)**

L'Amministrazione Comunale di Casorate Primo intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo – Cat. C1 - Addetto Uffici Demografici (Anagrafe, Elettorale, Stato Civile).

L'assunzione è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità, all'acquisizione del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza dell'aspirante.

## 1) REQUISITI RICHIESTI

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella Categoria C1, Istruttore Amministrativo;

## 2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di assunzione deve essere presentata entro le ore 12.30 del giorno 29/08/2014 con le seguenti modalità:

- direttamente al Comune di Casorate Primo (PV) – Ufficio Protocollo, Via Dall'Orto 15 - 27022 - CASORATE PRIMO (PV).
- a mezzo raccomandata a. r. comunque pervenuta al Comune di Casorate Primo entro le ore 12,30 del 29/08/2014. (Fa fede il timbro di protocollo dell'Ente)
- a mezzo posta elettronica certificata, da inviare al seguente indirizzo:  
casorateprimo@postemailcertificata.it

Non saranno ammesse le domande che non siano firmate in calce dal candidato.

Le domande trasmesse tramite P.E.C., saranno considerate valide:

- se sottoscritte attraverso firma digitale;
- se l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica o dalla carta nazionale dei servizi;

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata copia del documento d'identità in corso di validità.

L'Amministrazione non risponde per disguidi relativi all'invio della domanda imputabili comunque alle Poste, a terzi, a caso fortuito od a forza maggiore.

## 3) ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere **obbligatoriamente** allegato dettagliato curriculum professionale.

# **Città di Casorate Primo**

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

## **4) SELEZIONE E GRADUATORIA**

L'Amministrazione procederà ad una prima selezione dei candidati sulla base dei curricula ritenuti di interesse per la stessa.

I candidati preselezionati dovranno sostenere un colloquio teso all'accertamento dell'idoneità professionale richiesta con formazione di eventuale graduatoria.

In particolar modo, nella valutazione si terrà conto:

- a) delle mansioni svolte dal richiedente
- b) della formazione e dei titoli formativi acquisiti in ambito professionale
- c) dei titoli di studio e specializzazione
- d) delle motivazioni personali
- e) del nulla osta preventivo presentato a corredo della domanda di mobilità volontaria

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non dar corso al procedimento di mobilità volontaria, qualora tra le domande presentate non risultino presenti candidati idonei a ricoprire l'incarico in oggetto.

## **5) TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo di Categoria C1. Rimane garantita la posizione economica maturata e posseduta nell'ente di appartenenza. Sono attribuite le indennità fisse previste dai vigenti CCNL ed il trattamento accessorio è quello previsto dai contratti collettivi decentrati integrativi del Comune di Casorate Primo.

## **6) INFORMATIVA**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di Casorate Primo per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi di legge o da regolamenti.

## **7) ALTRE DISPOSIZIONI**

L'assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.

Il rapporto sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro. Prima della formalizzazione l'Ente provvederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.

L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

## **8) RICHIESTA INFORMAZIONI**

Per ogni eventuale chiarimento o informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Amministrativo - Via Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo:

Dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30

Martedì anche dalle ore 16,30 alle 18,00

# Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

[www.comune.casorateprimo.pv.it](http://www.comune.casorateprimo.pv.it)

Referente:

Sig.ra Laura Sazio – Responsabile del Servizio Amministrativo

tel. 02.905195204/ 02.905195205 - fax 02.905195239 – mail: [segreteria@comune.casorateprimo.pv.it](mailto:segreteria@comune.casorateprimo.pv.it) .

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Casorate Primo e sul sito [www.comune.casorateprimo.pv.it](http://www.comune.casorateprimo.pv.it) per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione.

Casorate Primo, 18/07/2014

Il Responsabile del Servizio Amministrativo



Laura Sazio  
*Laura Sazio*

# Città di Casorate Primo

Via A. Dall'Orto 15 – 27022 Casorate Primo (PV)

Tel. 02/90519511 Fax 02/905195239 - C.F. 00468580188

www.comune.casorateprimo.pv.it

## Schema della domanda

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART.30 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C1 - ADDETTO UFFICI DEMOGRAFICI (ANAGRAFE, ELETTORALE, STATO CIVILE).

Spett.le Comune di Casorate Primo

Via dall'Orto 15

27022 Casorate Primo – PV

Io sottoscritto/a ..... nato/a.....il.....,  
residente a ..... in Via .....telefono.....

### CHIEDO

Di partecipare alla selezione per mobilità di cui all'oggetto per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 Istruttore Amministrativo – Cat. C1 - Addetto Uffici Demografici (Anagrafe, Elettorale, Stato Civile).

A tal scopo dichiaro:

- di non avere procedimenti penali in corso;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato provvedimenti disciplinari (in caso contrario riportare i provvedimenti riportati);
- di essere attualmente alle dipendenze, a tempo indeterminato, presso l'Ente..... dal ..... con il profilo professionale di ..... categoria..... posizione economica.....

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

**Allego curriculum professionale.**

**Allego fotocopia carta d'identità o altro documento valido.**

Data, .....

Firma

.....